

## План работы по преемственности со школой на 2024-2025 учебный год

**Цель:** объединить обучение и воспитание в единый процесс на основе традиций и современных практик дошкольного образования.

**Задачи:**

1. Обеспечить последовательный переход от дошкольного к школьному образованию.
2. Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
3. Обеспечить условия для реализации плавного, бесстрессового перехода детей от игровой к учебной деятельности.
4. Создать единую стратегию в работе с родителями.
5. Обеспечить профессиональный рост педагогов.
6. Организовать совместные мероприятия с целью знакомства детей со школьной жизнью, требованиями к школьнику, знакомства с будущим учителем.

№ п/п	Мероприятие	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Экскурсия детей подготовительной группы ДОУ к зданию школы.	2 сентября	Заместитель заведующей, ст.воспитатели, завуч школы, учитель начальных классов, родители.
2.	Проведение праздника – «Дня Знаний».	2 сентября	Музыкальный руководитель, старший воспитатель, воспитатели групп.
3.	Согласование и утверждение плана по реализации преемственности в работе детского сада и школы.	сентябрь	Заместитель заведующей, ст.воспитатели, учитель начальных классов .
4.	Оформление информации для родителей, будущих первоклассников; - День открытых дверей в начальной	ноябрь, май	Заместитель заведующей, ст.воспитатели, воспитатели, завуч школы, учитель начальных классов.

	школе; - День открытых дверей в дошкольном учреждении.		
5.	Родительские собрания в подготовительной группе с участием учителей начальных классов на тему:  1. «Взаимодействие с родителями по подготовке детей к школе».  2. «Готов ли ваш ребенок к школе?».	сентябрь, май	Заведующая, заместитель заведующей, ст.воспитатель, педагог-психолог, завуч школы, учитель начальных классов.
6.	Встреча родителей будущих выпускников с учителями начальных классов и педагогом-психологом. Круглый стол «Психологическая готовность ребенка к школе».	январь	Заведующая, заместитель заведующей, ст.воспитатель, педагог-психолог, завуч, учитель начальных классов.
7.	Консультация для воспитателей:  1. «Мотивационная готовность к школе».  3. «В школу- с радостью».  4. «Подготовка к школе с помощью игр».	В течение года	Заведующая, заместитель заведующей, ст.воспитатель, педагог-психолог, завуч школы, учитель начальных классов.
8.	Консультации для родителей:  1. «Готовимся к школе вместе». 2. «Речевая готовность ребенка к школе». 3. «От игры к учебе. Кризис 6-7 лет». 4. «Учите детей любить книгу». 5. «Если ваш ребенок левша».	В течение года	Заместитель заведующей, ст.воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, завуч школы, учитель начальных классов.
9.	Экскурсия в библиотеку школы	февраль	Заместитель заведующей, ст.воспитатель, завуч школы, учитель начальных классов.
10.	«Неделя добрых дел»	март	Учителя начальных классов, ученики 1-х классов, ст.воспитатели, воспитатели.

11.	Совместный «Творческий концерт»	апрель	Заместитель заведующей, ст.воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, хореограф, завуч школы, учитель начальных классов.
12.	Посещение учителями начальных классов школы занятий по ФЭМП и обучению грамоте в детском саду.	апрель	Заместитель заведующей, ст.воспитатель, воспитатели, подготовительных к школе групп.
13.	Выпускной бал.	май	Заместитель заведующей, ст.воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, воспитатели.


 Заведующий  
 МАДОУ «Детарик» №414 комбинированного вида»  
 №414  
 Елизарская Т.Б.  
 Парфенова Т.Ю.  
 Карнюк Л.М.  
 Зам. заведующей  
 Ст. воспитатель


 Директор  
 ГАОУ «Подлинный комплекс «Адимнар-путь к знаниям и согласию»  
 Шамсутдинов А.И.  
 Заместитель директора по УВР  
 Храмова И.Г.